

Bureau de la présidente

Courriel : acces.information@ctq.gouv.qc.ca

PAR COURRIER

Montréal, le 21 décembre 2016

N/Réf. : 03-01-04/2016-12-05

**Objet : Demande d'accès en vertu de la Loi sur l'accès aux documents des organismes publics et sur la protection des renseignements personnels<sup>1</sup>**

Monsieur,

Nous accusons réception de votre demande d'accès à l'information reçue le 16 décembre 2016.

Nous ne pouvons y donner suite dans les 20 jours de sa réception, conformément à l'article 46 de la Loi sur l'accès aux documents des organismes publics et sur la protection des renseignements personnels (ci-après « Loi sur l'accès »). En conséquence, nous vous informons que nous nous prévaudrons d'un délai supplémentaire de 10 jours conformément à l'article 47 de la Loi sur l'accès afin d'y répondre.

À défaut de répondre à votre demande dans le délai prévu à cette fin, le responsable de l'accès à l'information est réputé avoir refusé la communication du document. Par conséquent, vous pourrez alors vous adresser à la Commission d'accès à l'information tel que mentionné à la note jointe au présent avis.

Pour toute information supplémentaire, vous pouvez communiquer avec M<sup>c</sup> Marie-Josée Persico au 514 906-0350, poste 3018.

Nous vous prions de recevoir, Monsieur, nos salutations distinguées.

La substitut à la responsable de l'accès aux documents et de la protection des renseignements personnels,

MJP/jd

Marie-Josée Persico, avocate

p. j. Demande de révision

---

<sup>1</sup> RLRQ, c. A-2.1

## **Demande de révision auprès de la Commission d'accès à l'information**

### **Pouvoir**

L'article 135 de la Loi sur l'accès aux documents des organismes publics et sur la protection des renseignements personnels prévoit qu'une personne peut, lorsque sa demande écrite a été refusée, en tout ou en partie, par le responsable de l'accès aux documents ou de la protection des renseignements personnels ou dans le cas où le délai prévu est expiré, demander à la Commission d'accès à l'information de réviser cette décision.

La demande de révision doit être faite par écrit ; elle peut exposer brièvement les raisons pour lesquelles la décision devrait être révisée (art. 137).

L'adresse de la Commission d'accès à l'information est la suivante :

<b>QUÉBEC</b> Commission d'accès à l'information Bureau 1.10 575, rue Saint-Amable Québec (Québec) G1R 2G4  Tél. 418 528-7741 Sans frais : 1 888 528-7741 Télééc. : 418 529-3102	<b>MONTREAL</b> Commission d'accès à l'information Bureau 18.200 500, boul. René-Lévesque Ouest Montréal (Québec) H2Z 1W7  Tél. : 514 873-4196 Sans frais : 1 888 528-7741 Télééc. : 514 844-6170
--	---

### **Motifs**

Les motifs relatifs à la révision peuvent porter sur la décision, sur le délai de traitement de la demande, sur le mode d'accès à un document ou à un renseignement, sur les frais exigibles ou sur l'application de l'article 9 (notes personnelles inscrites sur un document, esquisses, ébauches, brouillons, notes préparatoires ou autres documents de même nature qui ne sont pas considérés comme des documents d'un organisme public).

### **Délais**

Les demandes de révision doivent être adressées à la Commission d'accès à l'information dans les 30 jours suivant la date de la décision ou de l'expiration du délai accordé au responsable pour répondre à une demande (art. 135).

La loi prévoit explicitement que la Commission d'accès à l'information peut, pour motif raisonnable, relever le requérant du défaut de respecter le délai de 30 jours (art. 135).